

2022 级商务管理 H 专业人才培养方案

执笔人：李海秋 审核人：周建荣

引言

智慧管理与数智运营服务专业群本着“专业相近、岗位相关、技能相通、资源共享”的原则，对接数字经济时代数字商业产业链，主要面向该产业链中的数字商业内容、数字运营、数字服务及数字供应链等四大核心领域，立足浙江、面向长三角，重点服务该区域数字商业产业的发展，将工商企业管理、商务管理、酒店管理与数字化运营、中小企业创业与经营四个专业组建为协同发展型专业集群，满足产业人才发展需求，提升专业服务产业能力。

专业群人才培养定位为：“立足浙江，面向长三角，辐射海内外”，聚焦立德树人，将工匠精神和新浙商精神融入人才培养全过程，培养“懂数字化商业、会数字化技术、精数字化运营、善智能化管理”的创新型、复合型、高素质数字商业技术技能人才。商务管理专业侧重培养数字服务领域的商务运营管理人才，是智慧管理与数智运营服务专业群支撑专业。

一、专业名称及代码

专业名称：商务管理

专业代码：530603

二、入学要求及生源类型

入学要求：高中阶段教育毕业生或具有同等学力者。

生源类型：中职学生/普高学生/社会人员/退伍士官/留学生/其他

三、修业年限及学历

（一）修业年限

一般修业年限：3 年

最长修业年限：4 年

最短修业年限：2.5 年

（二）学历

专科

四、职业面向

表 1 专业职业面向一览表

专业大类 (代码)	专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (技术领域)举例	职业技能等级(职业资格)证书举例
财经商贸 大类(53)	工商管理 类(5306)	经济和金融 专业人员(20600)	1. 商务专业人员 (2-06-07) 2. 销售人员(4-01-02)	1. 商务助理 2. 连锁经营管理 3. 互联网营销 4. 人力资源管理	1. 连锁特许经营管理(中级)(1+X) 2. 人力资源共享服务(中级)(1+X)

专业大类 (代码)	专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (技术领域) 举例	职业技能等级(职业 资格) 证书举例
			3. 人力资源专业 人员(2-06-08)		3. 经济师(初级)

表 2 典型工作任务面向一览表

主要岗位类别	典型工作任务	工作过程	职业能力
商务助理	商务信息的收集、整理、分类；商务会务筹备、组织；日常业务协助和服务、维护与挖掘客户	收集分析数据、筹办会议、日常沟通、维护老客户、挖掘潜在客户等	商务数据分析能力、商务会议组织能力、沟通能力、客户关系管理能力
连锁经营管理	连锁企业市场调研、商品采购、门店管理、人力资源管理、品质管理、物流配送等	调研市场数据、采购商品、总部管理、人力资源管理、物流配送等	商圈市场分析能力、连锁经营管理能力、人力资源管理能力
互联网营销	互联网营销的选品、推文、直播、视频创推、场控、平台管理等	互联网营销的选品直播销售、视频创推、现场场控及平台管理等	文案能力、资料收集能力、用户体验能力、视频制作能力、销售能力
人力资源管理	员工招聘管理；培训管理；绩效管理；薪酬管理；劳动关系管理；人力资源规划等	人力资源规划、员工招聘、员工培训、绩效管理、薪酬标准制定及薪酬发放、劳动合同签订等	识人能力、招聘能力、培训能力、绩效管理与薪酬管理能力、员工关系管理和激励能力

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

商务专业旨在培养服务我国商业流通产业的大/中/小型企业，重点面向智慧管理与数智运营服务领域，适应商务助理、连锁经营管理、互联网营销、人力资源管理 etc 职业，培养理想信念坚定，能够践行社会主义核心价值观，德、智、体、美、劳全面发展，具有“重诚信、肯吃苦、能负责、善沟通、懂经营、会管理”的职业素养和创新意识、精益求精的工匠精神、一定的国际视野，掌握较为系统的商务管理知识，具备商圈调研与分析能力、连锁项目的策划与评估能力、互联网营销能力、商务企业人力资源管理等能力，能够从事商务助理、连锁经营管理、互联网营销、人力资源管理等工作的高素质、复合型技术技能人才。

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大精神，按照全国教育大会部署，落实立德树人根本任务，坚持面向市场、服务发展、促进就业的办学方向，健全德技并修、工学结合育人机制，构建德智体美劳全面发展的人才培养体系，突出职业教育的类型特点，深化产教融合、校企合作，推进教师、教材、教法改革，突出学生劳动技能和劳动意识的培养，规范人才培养全过程，加快培养复合型技术技能人才。

商务管理专业毕业生须具备以下素质和技能：

- (1) 诚信、合作、担当、实干、创新等管理者素养；

(2) 商务管理、连锁经营、互联网营销、管理学、人力资源管理、财务会计等商务管理知识;

(3) 较强的人际沟通与协调能力、组织与执行能力;

(4) 良好的写作、策划技能;

(5) 能正确使用常用办公设备, 能熟练操作常用办公软件;

(6) 会用管理工具开展计划、组织、控制的初级管理技能;

(7) 基于企业经营大数据的分析与应用能力;

(8) 利用新媒体进行高效营销的能力;

(9) 商圈调研与分析能力、连锁经营项目策划能力;

(10) 会展项目策划与运作能力;

(11) 其它所需要的能力素养。

(二) 培养规格

表 3 人才培养目标

类型	编码	名称	具体内涵
素质	S1	政治认同	能够拥护中国共产党领导和我国社会主义制度, 在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下, 践行社会主义核心价值观。
素质	S2	国家安全	掌握国家安全知识, 具有国际视野, 养成国家安全意识和国家安全理念, 并能够自觉维护国家安全。
素质	S3	家国情怀	能够弘扬行孝尽忠、民族精神、爱国主义、乡土观念、天下为公等中华优秀传统文化, 能在传承优良家风中筑牢责任意识和担当精神, 在正家风、齐家规中砥砺道德追求和理想抱负。
素质	S4	道德品质	能够遵纪守法, 具有为人民服务和艰苦奋斗的献身精神, 树立起正确的人生观、价值观和世界观。
素质	S5	身心健康	具备良好的身体素质和健康的体魄, 掌握基本运动知识和 1-2 项运动技能, 养成良好的健身与卫生习惯; 有健康的、与现代社会压力相适应的心理素质。
素质	S6	审美情趣	具有一定的审美和人文素养, 能够形成 1-2 项艺术特长或爱好, 掌握一定的审美方法, 养成审美意识, 能在生活中获得审美的体验, 并能主动发现美、认识美和创造美。
素质	S7	职业道德	具有自身职业特征的道德和规范, 培养遵纪守法、文明礼貌、诚信品质、爱岗敬业、公平公正等职业品质, 树立工作责任意识和创新意识, 具备“贡献之心”“反省之心”“坦然之心”“感恩之心”“礼让之心”。
素质	S8	职业精神	具有自身职业特征的精神与操守, 具有精益求精的工匠精神, 爱岗敬业、争创一流、艰苦奋斗、勇于创新、淡泊名利、甘于奉献的劳动模范的精神。
知识	Z1	思想政治	掌握毛泽东思想、邓小平理论、三个代表和习近平新时代中国特色社会主义思想及必须的法律知识。
知识	Z2	外语基础	掌握基本的语言单词、语法和学习策略, 并能在交际中基本正确地加以运用, 并恰当地运用于学习。
知识	Z3	体育基础	掌握体育运动基本常识和相关运动项目的运动知识, 并能安全地进行体育活动。
知识	Z4	信息技术	掌握信息技术应用相关基本概念和基础知识, 了解新的信息技术

类型	编码	名称	具体内涵
			发展趋势及信息技术应用情况。
知识	Z5	经济基础	了解宏观和微观经济发展的一般规律及对企业经营的影响,掌握企业会计的基本原则、科目、报表。
知识	Z6	管理运营	掌握管理的基本职能,了解商务企业管理的主要模块,熟悉企业经营运营、人力资源管理和质量管理的重点知识。
知识	Z7	商务礼仪	掌握商务活动中的基本礼仪规范,并能在商务交往中以礼仪规范自己的行为,构建良好的商务形象。
知识	Z8	法律法规	掌握经济法、公司法、劳动法、合同法等法律相关知识。
知识	Z9	商务推广	具备宣传海报制作、邀请函设计制作、网站商务推广、手机媒体营销以及数字媒体运营相关知识。
能力	N1	语言表达	能听懂外语日常生活用语和与未来职业相关的简单对话;能阅读日常题材和与职业相关的简单外文材料;能运用外语进行一般性的语言交流和书面交流,并撰写简单的外语应用文。
能力	N2	信息技术	能熟练操作使用计算机,掌握常用办公软件、工具的应用技能。
能力	N3	组织协调	能够根据工作任务,对资源进行分配,同时控制和协调团队工作,从而实现组织目标的能力。
能力	N4	管理运营	能够综合运用计划、组织、领导、控制等手段,通过流程设计、制度完善等方法提升企业运营效率的能力。
能力	N5	数据分析	能够基于商务工作目的,收集、整理、加工和分析数据,提炼有效信息的能力。
能力	N6	商务推广	能够运用新媒体、短视频、直播带货等手段进行企业商务宣传、推广,提升企业及其核心产品或服务认知度的能力。
能力	N7	学习创新	能够有效获取知识、技能并创新性应用的能力。

(三) 培养模式

为深化产教融合,本专业采取 2+0.5+0.5 模式实施教学,第 5 学期根据学生实际情况与自身意愿,专业安排相关实习企业开展跟岗实习、工学结合的教学模式,第 6 学期所有学生参加毕业综合实践。通过本专业的学习,学生应具备 5 项职业岗位核心能力和 4 项相关拓展能力;掌握 2 类必备知识,提升 5 方面的基本素质。

本专业针对连锁经营与互联网营销转型升级对高素质技能型人才的规格需求,明确连锁经营与商务会展行业的职业领域与岗位(群),形成系统工作过程,并界定系统典型工作任务及完成任务的要求(职业岗位核心能力);依据系统典型工作任务明确系统化综合实践项目、任务及其要求;依据系统化综合实践项目与任务,分解课程专项实践项目与任务及教学要求;职业基础课、职业能力支撑课依据课程综合实践和专项实践项目来引导与开发,同时参加综合实践与专项实践项目实施与评价。

六、课程设置及要求

(一) 公共基础课程

表 4 公共基础课程设置与人才培养目标逻辑对应表

目标编码 课程名称	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8	Z1	Z2	Z3	Z4	N1	N2
思想道德与法治				H			H		H					
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	H			M					H					
习近平新时代中国特色社会主义思想概论	H		M						H					
形势与政策		H	L						H					
大学生职业发展与就业指导								H						
军事理论									H					
军事技能			H		M									
大学生心理健康教育					H				H					
大学生创新创业基础								H						
国家安全教育		H							H					
劳动教育								H						
高职体育					H						H			
高职英语										H			H	
高职日语										H			H	
计算机应用基础												H		H
办公软件应用												H		H
PYTHON 及其应用												H		H
人文艺术类选修							H							

注：分别用 H（高）、M（中）和 L（低），表示课程与人才培养目标之间的关联程度，其中覆盖 80%以上的为高，50%以上的为中，20%以上的为低，无关联的为空。

表 5 公共基础课程介绍

课程名称	课程性质	课程简介（包括课程目标、主要内容及教学要求）
思想道德与法治	必修	本课程主要学习内容针对大学生成长过程中面临的思想道德与法治问题，开展马克思主义的人生观、价值观、道德观、法治观教育。通过构建第一课堂与第二课堂联动、理论教学与实践教学融通、课堂教学与在线教学结合的教学模式，运用互动式、体验式、展演式、信息化等教学方法和手段，实施案例分析、情境剧演绎、热点点评、模拟法庭、社会调查、参观考察、人物访谈、微视频创作等教学组织形式开展教学基于过程性考核评价体系，采用在线考核方式。帮助学生理解领悟人生真谛、把握人生方向，追求远大理想、坚定崇高信念，继承优良传统、弘扬中国精神，培育和践行社会主义核心价值观，遵守道德规范、锤炼道德品格，学习法治思想、养成法治思维，引导

课程名称	课程性质	课程简介（包括课程目标、主要内容及教学要求）
		学生必须立大志、明大德、成大才、担大任，不断提升思想道德素质和法治素养，学思践悟、奋发有为，努力成为堪当民族复兴重任的时代新人。
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	必修	本课程主要学习内容包括中国共产党把马克思主义基本原理同中国具体实际相结合产生的马克思主义中国化的两大理论成果。通过构建第一、二课堂联动、理论教学与实践教学融通、课堂教学与网络教学结合的教学模式，运用互动式、体验式、展演式、信息化等教学方法和手段，实施案例分析、课堂讨论、情境教学、课题研究、知识竞赛、模拟授课、参观考察等教学组织形式开展教学，帮助学生理解毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想是一脉相承又与时俱进的科学体系，引导学生深刻理解中国共产党为什么能、马克思主义为什么行、中国特色社会主义为什么好，坚定“四个自信”。
习近平新时代中国特色社会主义思想概论	必修	本课程旨在指导学生整体把握习近平新时代中国特色社会主义思想，系统学习这一思想的基本内容、理论体系、时代价值和历史意义，全面解读党在新时代的基本理论、基本路线和基本方略，使大学生深刻理解中国特色社会主义进入新时代的科学内涵和基本特征，切实增强全面贯彻党的政策方针的自觉性和主动性，进一步坚定建设富强、民主、文明、和谐、美丽的社会主义现代化强国的决心，引导学生坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信和文化自信，在实现中国梦的实践中放飞理想。
形势与政策	必修	本课程主要通过专题化教学方式对学生进行形势与政策解读，及时、准确、深入地推动习近平新时代中国特色社会主义思想进教材、进课堂、进学生头脑，宣传党中央大政方针，以党的理论创新最新成果和新时代坚持和发展中国特色社会主义的生动实践为教学重点，教育引导学生正确认识世界和中国发展大势，正确认识中国特色和国际比较，牢固树立“四个意识”、坚定“四个自信”，自觉增强国家安全意识和爱国情怀。
大学生职业发展与就业指导	必修	本课程以提高大学生的职业道德素养和职业能力水平为目标，学习内容包括职业生涯意识唤醒、自我探索、职业道德内容及养成、职业能力的分类和核心竞争力培养、工作世界探索以及就业指导。通过理论教学与实践教学相融合的教学模式，运用参与式、互动式、研讨式教学方法和手段，实行以素质为中心的开放式、全程化考核，采用考查考核方式，引导学生运用生涯工具探索自我、探索工作世界，引导学生树立正确的职业观、人才观、择业观，正确认识和塑造自我，在职业生涯的规划过程中，不断提升大学生的职业与就业的核心竞争力。
军事理论与技能	必修	该课程以习近平强军思想和习近平总书记关于教育的重要论述为遵循，全面贯彻党的教育方针、新时代军事战略方针和总体国家安全观，围绕立德树人根本任务和强军目标根本要求，着眼培育和践行社会主义核心价值观，以提升学生国防意识和军事素养为重点，为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。通过该课程教学，让学生了解掌握军事基础知识，掌握基本军事技能，增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质。
高职体育	必修	本课程运动参与目标要求学生积极参与各种体育活动并基本形成自觉锻炼的习惯，使得学生基本形成终身体育的意识，能够编制可行的个人锻炼计划，具有一定的体育文化欣赏能力；运动技能目标要求熟练掌握两项以上健身运动的基本方法和技能，能科学地进行体育锻炼，提高自己的运动能力，掌握常见运动创伤的处置方法；身体健康目标要求能测试和评价体质健康状况，掌握有效提高身体素质、全面发展体能的知识与方法，能合理选择人体需要的健康营养食品；养成良好的行为习惯，形成健康的生活方式，具有健康的体魄。心理健康目标要求根据自己的能力设置体育学习目标，自觉通过体育活动改善心理状态、克服心理障碍，养成积极乐观的生活态度，运用适宜的

课程名称	课程性质	课程简介（包括课程目标、主要内容及教学要求）
		方法调节自己的情绪，在运动中体验运动的乐趣和成功的感觉；社会适应目标：表现出良好的体育道德和合作精神；正确处理竞争与合作的关系。
大学生心理健康教育	必修	本课程主要学习内容包括心理学的有关理论和基本概念，心理健康的标准及意义，大学阶段人的心理发展特征及异常表现以及自我调适能力等基本知识，采用理论与体验教学相结合、讲授与训练相结合的教学方法，利用图书资料、影视资料、测评工具等，通过课堂讲授、案例分析、小组讨论、心理测试、团体训练、情景表演、角色扮演、体验活动等形式，进行知识传授、心理体验和行为训练。课程以线上知识测验与线下综合实践项目汇报相结合的形式开展考核，除了了解学生对知识的理解和掌握程度，重点评估学生解决实际问题的能力。
劳动教育	必修	该课程围绕劳动主题，从历史到未来，完整勾勒出劳动科学的基本样貌，包括劳动的思想、劳动与人生、劳动与经济、劳动与法律、劳动与安全、劳动的未来等内容，强化马克思主义劳动观教育，使学生掌握与自身未来职业发展密切相关的通用劳动科学知识。
国家安全教育	必修	该课程坚持以总体国家安全观为科学指导，坚持党对国家安全教育的绝对领导，坚持以构建国家安全教育体系为途径，通过介绍民族问题与国家安全、海洋与国家安全、国家安全委员会及国家安全战略等方面内容，提升大学生国家安全意识、提高大学生维护国家安全能力、强化大学生的责任担当、筑牢国家安全防线。
中国共产党简史	限选	本课程主要学习内容包括中国共产党的百年历史发展进程、重大历史成就与历史经验。通过构建第一课堂与第二课堂联动、理论教学与实践教学融通、课堂教学与网络教学结合的教学模式，运用互动式、体验式、展演式、信息化等教学方法和手段，实施案例分析、经典阅读、参观考察等教学组织形式开展教学，基于过程性考核评价体系，采用线上考核方式。帮助学生弄清当今中国所处的历史方位和自己应担负的历史责任，引导学生深刻理解“四个选择”，即历史和人民怎样选择了马克思主义、怎样选择了中国共产党、怎样选择了社会主义道路、选择了改革开放；历史和人民怎样通过艰辛曲折的社会主义建设道路的探索，进一步增强拥护中国共产党的领导和接受马克思主义指导的自觉性，真正做到“学史明理、学史增信、学史崇德、学史力行”。
高职英语	限选	本课程以中等职业学校和普通高中的英语课程为基础，主要学习内容为英语语言知识、文化知识和语言学习策略。通过口头、书面、新媒体等多模态主题类别素材、运用翻转课堂、情景教学、合作教学、混合式教学、探究学习等教学方式和手段，构建真实、开放、交互、合作、自主的教学环境。通过学习，掌握必要的英语语音、词汇、语法、语篇和语用知识，具备必要的英语听、说、读、看、写、译技能，能够识别、运用恰当的体态语言和多媒体手段，有效完成日常生活和职场情境中的沟通任务；通过学习，获得多元文化知识，理解文化内涵，掌握必要的跨文化知识与技能，树立中华民族共同体意识和人类命运共同体意识，增强文化自信，具有国际视野，能用英语讲述中国故事、传播中华文化，秉持平等、包容、开放的态度，完成跨文化沟通任务；通过学习，能运用恰当的语言学习策略，恰当的方式方法，运用英语进行终身学习。
高职日语	限选	本课程主要学习内容为日语语言知识、文化知识和语言学习策略。通过口头、书面、新媒体等多模态主题类别素材、运用翻转课堂、情景教学、合作教学、混合式教学、探究学习等教学方式和手段，构建真实、开放、交互、合作、自主的教学环境。通过学习，掌握必要的日语语音、词汇、语法、语篇和语用知识，具备必要的日语听、说、读、看、写、译技能，能够识别、运用恰当的体态语言和多媒体手段，有效完成日常生活和职场情境中的沟通任务；通过学习，获得多元文化知识，理解文化内涵，掌握必要的跨文化知识与技

课程名称	课程性质	课程简介（包括课程目标、主要内容及教学要求）
		能，树立中华民族共同体意识和人类命运共同体意识，增强文化自信，具有国际视野，能用日语讲述中国故事、传播中华文化，秉持平等、包容、开放的态度，完成跨文化沟通任务；通过学习，能运用恰当的语言学习策略，恰当的方式方法，运用日语进行终身学习。
计算机应用基础	限选	本课程学习内容包括计算机的常用术语和基本概念、网络、大数据、云计算、人工智能等计算机应用方面的基础知识及利用办公软件（Word、Excel、PPT）进行日常信息加工和处理解决工作和生活中的实际问题。通过线上理论授课、线下教师操作演示和辅导，理论和实践相结合的教学模式，主要采用任务驱动法、操作演示法、实训练习法、头脑风暴法等多种教学方法，将“教、学、做、用”融为一体。采用过程性考核和终结性考核相结合、知识技能考核与素质考核相结合、理论考核与实践考核相结合。帮助学生增强信息意识、提升计算思维、促进数字化创新与发展能力、树立正确的信息社会价值观和责任感，为其职业发展、终身学习和服务社会奠定基础。
办公软件应用	限选	本课程学习内容主要涵盖办公软件（Word、Excel、PPT）处理的基本方法及高级技巧，辅以相关媒体软件（Photoshop、Audition、Premiere）的基本使用。授课过程基于典型案例及实际应用为主线，采用教、学、做一体化教学模式。知识分模块、案例分层次，以“掌握一巩固一提高”为主线，循序渐进培养学生认知、分析及解决问题的职业核心能力。强调在综合模块中实施分组情景演练，真正将提高知识迁移、增强团队沟通协作等的社会责任能力落到实处，培养社会主义核心价值观。课程考核从知识技能和综合素养两方面进行评价，更偏重于后者。希望通过本课程的学习，帮助学生在进一步发挥创意，灵活有效地处理工作中的实际问题，提高工作效率的同时，有效强化自身核心职业能力素养，为今后职业生涯顺利发展奠定坚实的基础。
Python 及其应用	限选	本课程为 python 学习者的入门课程，将帮助初学者完成 python 领域的基本概念建立认知，通过对程序设计基本方法、python 语言语法、python 语言多领域应用等知识的学习，结合各专业特色，分维度教学，使学生能够掌握一门帮助各专业后续学习且具有广泛应用价值的编程语言。通过学习，让学生理解编程语言及应用方式，掌握利用计算机分析问题解决问题的能力，培养学生使用相应的方法和技能，培养学生了解计算机领域的规范和基本素养，使学生成为集编程思维、操作技能和职业素养于一体的应用型人才。
大学生创新创业基础	限选	本课程通过学习创新创业基本理论，锻炼和提升学生创新创业基本素质和能力。通过构建第一课堂与第二课堂联动、理论教学与实践教学融通、课堂教学与网络教学结合的教学模式，运用互动式、信息化等教学方法和手段，实施线上线下混合式教学、案例分析、课堂讨论、情境教学、调研观察等教学组织形式开展教学，基于过程化考核评价体系，采用口试、机试或者论文相结合的考核方式。使学生掌握关于创业的基本理论知识和现行创业政策，了解创业活动过程的内在规律及创业活动本身的独特性。培育学生积极进取和创新意识，强化创业精神，培养和锻炼机会识别、创新、资源整合、团队建设、知识整合等创业技能，培养学生的创新创业精神和意识，引导学生用创新创业的思维和行为准则开展工作。
高等数学	限选	本课程教学主要内容包括：函数、极限、导数、不定积分、定积分、线性代数、概率论和数理统计等基本知识；掌握极限、导数、不定积分、定积分线性代数，概率论和数理统计等方面的基本计算方法和技巧；通过课程教学，培养学生初步的论证运算能力、逻辑思维能力，特别是运用线性代数，概率论和数理统计的立场、观点和方法分析、解决实际问题的初步能力，养成良好的行为习惯，以提高学生的沟通与合作，倾听与包容、探求与毅力、耐心与稳定的人生性格，具备自学专业工作所需的数学新知识的初步能力。为后续课程学习打下牢固、坚实的基础，切实掌握专业工作所需要的数学工具。

(二) 专业 (技能) 课程

1. 专业平台课程

表 6 人才培养目标与专业平台课程逻辑映射表

目标编码 课程名称	Z4	Z5	Z6	Z7	Z8	Z9	N1	N2	N3	N4	N5	N6	N7
企业管理		L	H						H	H		L	M
消费心理				L			L		L				L
管理数据分析(B)	H		H					H		L	H		
茶艺茶道			L	M		L						M	L
办公设备与软件应用	H		L			L		H			H	L	
商务礼仪				H		M	H		M			M	
管理心理学原理与实务			H	L		L			M	M			L
经济法		M			H				L				
企业经营报表分析		H	L							M	M		
会计基础与服务		H			L					H			
物业管理实务(B)			M						M	M			
商务职业法律风险与防范		L	L		H	L			L				

注：分别用 H（高）、M（中）和 L（低），表示课程与人才培养目标之间的关联程度，其中覆盖 80%以上的为高，50%以上的为中，20%以上的为低，无关联的为空。

表 7 专业平台课程介绍

课程名称	课程性质	课程简介（包括课程目标、主要内容及教学要求）
办公设备与软件应用	必修	该课程是商务管理专业的平台课程，主要培养学生对常用办公设备的运维能力，以及常用办公软件 WORD、EXCEL、PPT 的使用操作技能。通过课程的学习，学生应会使用常用的办公设备，如计算机、传真机、复印件、打印机、扫描仪等，并能对其进行简单的日常维护，能较熟练的操作常用的办公软件，为胜任未来职业岗位打下坚实基础。课程主要包括常用办公设备的使用与维护、WORD、EXCEL、PPT 的操作等。课程师资要求：具有丰富的办公设备运维经验与技能，能熟练操作常用办公软件的双师型教师。设施设备要求：实训室、互联网机房。
茶艺茶道	必修	该课程是商务管理、企业管理、酒店管理等专业的职业核心能力课程，是整个管理课程体系的一部分，是学生学习茶文化、了解中国优秀传统文化、树立正确的人生观、价值观与世界观的重要手段。通过本课程的学习，学生在学习茶文化与茶艺理论知识的基础上，能掌握茶艺操作的基本原理与方法，具备较好的茶叶认知、茶叶品饮、茶艺服务、茶席设计能力、茶会策划及组织实施管理能力、良好的沟通与协调能力，能够胜任企业茶艺服务、茶会策划能力及组织实施能力等具体工作；同时，该课程高度服务于国家“1+X”证书体系，学生在完整学习该课程后，将具有报考初级茶艺师资格证的能力。本课程主要教学内容包括茶艺与茶文化、六大茶类认知、绿茶茶艺、红茶茶艺、乌龙茶茶艺、品饮茶艺、茶席设计与创新等。课程师资要求：具有丰富

课程名称	课程性质	课程简介（包括课程目标、主要内容及教学要求）
		的教学经验、同时具有高级茶艺师资格证和中级评茶员资格证等以上国家级资格证书、具有深厚的茶学理论知识基础与强大的茶艺实操能力。设施设备要求：茶艺实训室、各类茶具、多媒体硬件等。在漫漫历史长河中形成的中国传统茶文化，底蕴深厚，内涵丰富，将茶文化精神融合进高校思想道德修养教育中，可以为思政教育工作带来更好地促进，同时也是对我国传统茶文化的一种更好的传承与发展，其不仅仅能够提升当前思政课程的品质与内涵，更重要的是能够对中华民族优秀的文化内涵进行有效的传承和发展。
商务礼仪	必修	该课程特点是通过对商务礼仪知识讲解及对应的礼仪行为训练，使学生掌握管理类专业人员所需掌握的商务礼仪。通过教学，使学生了解和掌握商务活动中的基本礼仪规范，并能在商务交往中以礼仪规范自己的行为，构建良好的商务形象。该课程具有很强的实践性，在教学中要求充分利用现有实训资源，综合操作示范、情景模拟、问题导向等教学方法，注重理论知识与本专业实践活动的结和，并加强信息化教学手段在教学全过程中的运用，以期切实加强学生对商务礼仪基本规范的了解和掌握，并能有意识地进行自我约束和训练。
管理心理学原理与实务	必修	该课程是商务管理专业职业能力支撑课程，商务管理专业学生掌握一些必备的管理心理理论知识和实践技能至关重要。通过本课程的学习，帮助学生了解心理学的基础理论和基本知识、了解管理心理学的研究体系、理论构架的基础上，引导学生理解在一个企业中个体、团体、组织和领导等要素在其人际关系系统中的联系与相互作用，深刻认识管理心理学在管理实践中运用的意义，使学生掌握管理心理学的基本知识、基本理论和基本技能，能够运用管理心理学理论、方法与技能分析与处理企业中实际问题。本课程主要教学内容包括管理学和心理学基础知识、个体心理、群体心理、领导心理及组织心理等。课程师资要求：具有“双师”素质和较强的心理学相关理论与企业经营实践能力；具有心理相关证书如 ACI(注册国际心理咨询师)最佳。设备实施要求：多媒体教室，安装投影仪、教师机、话筒和音箱、互联网机房进行心理相关测试。
企业管理	必修	企业管理工作是维持企业运营和促进企业可持续发展的基础和保障，个人具备较好管理才能是员工职业生涯发展和提升的必要条件，《企业管理》课程作为商务管理专业的专业基础课，在学生职业能力培养方面具有重要地位。通过课程教学，使学生了解和掌握管理学知识体系和企业各项职能管理、业务管理基础知识，熟练掌握管理基本理论和概念，能够运用管理学理论对企业经营管理问题进行分析思考和决策策划。课程主要内容包括企业概述、企业管理概念和属性特征、管理者内涵、管理理论体系和发展历史、管理职能（计划、组织、领导、控制）、各项职能管理和业务管理基本内容和方法等。课程师资要求：具备扎实的专业理论基础和丰富的企业经营管理经验，能够结合社会发展动向、高职学生特点进行教学和人才培养。设施设备要求：多媒体教室、互联网机房。
经济法	必修	该课程是商务管理专业的专业拓展课程，课程开设目的是让学生掌握专业知识的同时，学习必要的经济法律知识，建立合理的知识结构，具备运用经济法律规范从事经济活动的能力和素养。本课程对学生职业能力和职业素养养成起主要支撑作用。在课程设计理念上，适应高职教育培养目标的需要，以“应用”为主旨，以培养技术应用型人才为出发点，以职业能力训练为基础，构建理论和实践紧密结合的教学内容体系。采用案例辩论、热点问题讨论、模拟法庭、法律咨询等多种形式进行实践教学，引导学生积极思考、乐于实践。在教学中，贯彻基础理论教学以“必需”、“够用”为度的原则，课程教学目的不是培养学生背诵法律条文、法律概念的能力，而是要培养学生掌握运用法律知识防范各种法律风险、解决实际问题的能力。

课程名称	课程性质	课程简介（包括课程目标、主要内容及教学要求）
管理数据分析(B)	必修	该课程是一门工商管理类专业与经济类各专业学生学习的以数据统计分析为核心的课程，课程以国家-社会-团队-个人的思政教育为主线，从红色案例、科学精神、实践精神、职业素养、劳动教育，特别是“两弹一星”精神，全方位培养学生的优秀职业品质。课程注重统计知识技能与信息技术相结合的应用，贯穿于信息时代整个的企业管理与商务活动中。通过本课程的学习，使学生学会合理地进行数据的收集、整理与分析的基本知识与技能、并通过大量管理实践案例中对数据进行操作、整理、分析，使学生能够掌握数据分析的技能；学会在企业管理的各岗位如人力资源、销售、日常运营、质量和库存等工作中，学会利用 EXCEL 等工具进行数据的建立与分析，掌握相关管理统计图形的制作和分析，能根据数据分析得出相应的结论，从而辅助进行管理决策。本课程主要教学内容包括数据的收集、问卷设计、抽样技术、数据整理、数据报表、数据图形以及管理中的应用等。课程师资要求：具有专业的统计学知识，并熟练掌握相关的数据分析工具如 EXCEL、SPSS 等，具有丰富的数据处理经验。设施设备要求：互联网机房。
消费心理	必修	该课程是商务管理专业的专业平台课程，通过课程的教学与实操训练，使学生在扎实掌握消费心理的原理与核心技术的基础上，结合互联网经济、共享经济等消费趋势，能够精准把握消费者的心理与行为特点进而采取高效的营销与服务对策，不断完善消费者的消费体验，最终为企业创造更高的经济效益。课程主要教学内容包括消费者的心理活动过程、消费者个性心理、消费者群体心理、商品品牌心理、商品价格心理、商品包装心理、营销服务心理和广告心理等。本课程注重德技并修、价值引领、不但注重培养学生的劳动精神、工匠精神及相关职业品格外，还特别注重艰苦奋斗的井冈山精神，帮助学生树立正确的消费观。课程师资要求：具备扎实的心理学专业理论基础和较为丰富的企业经营与营销经验，能够熟练操作市场问卷调查与分析技术。设施设备要求：多媒体教室、互联网机房等。
企业经营报表分析	必修	该课程是管理类专业的专业拓展课程，从科目—报表—指标—经营分析这个逻辑框架来了解并掌握企业经营中需要了解的基本数据，企业在不同阶段的关键数据和简单的报表分析，熟练掌握运用相关计算指标和方法去发现问题和解决问题，从而更深入的了解企业各阶段的经营数据特点。课程主要内容分为五大模块：资产负债表的数据来源和项目分析、所有者权益表的数据来源和项目分析、利润表的数据来源和项目分析、现金流量表的数据来源和项目分析、企业经营的综合数据来源和项目分析。结合 1+X 证书的部分内容，让学生借助平台练习实操，也让同学们在学习知识练实操的过程中掌握“四心思政职业素养”——诚心、细心、匠心、责任心。设备实施要求：智慧教室、多媒体教室
会计基础与实务(C)	必修	本课程是财经类专业的专业平台课程。通过教学与训练，使学生能较为系统的掌握会计最基本的工作原理和技能方法，为学生搭建起会计整体工作框架，培养学生通过会计信息的处理和把握，提高自身管理水平和管理能力，使学生能够将会计信息运用于本专业的职业活动中。培养学生财务核算能力、判断能力、决策能力和综合分析能力。
物业管理实务(B)	必修	本课程主要承担物业管理服务工作岗位应职应岗知识和能力（技能）的培养。掌握物业管理概述基础知识；熟悉物业管理从业内容；熟悉物业管理各项工作的程序；掌握物业管理工作职业要求和规范；熟悉我国物业管理法律法规；具有良好的物业服务意识和职业道德；具有运用现代管理方法和手段解决具体的物业管理问题的能力；具有结合物业实际特点制定相应的物业管理方案的技能；初步具有组织策划物业管理活动的能力和各项物业管理工作的实施能力；具有物业信息管理的技能。授课教师资格：大学本科以上或中级

课程名称	课程性质	课程简介（包括课程目标、主要内容及教学要求）
		以上职称，具有物业管理知识和实际工作能力。设施设备要求：多媒体教室、机房、消防、电梯等物业及实训室。
商务职业法律风险与防范	必修	该课程是商务管理专业的专业平台课程，它让学生在学习掌握《经济法》以及相关专业基础知识的基础上，以专题讲座的形式学习商务职业基本的法律风险与防范措施，建立合理的知识结构，以适应商务岗位市场化、法治化的要求。培养学生商务职业法律风险防范意识和运用法律手段来解决商务纠纷的能力。课程内容分为如下四个模块：一、大学生创业法律风险防范；二、合同签订管理风险防范；三、劳动争议纠纷风险防范；四、职务经济犯罪风险防范。

2. 专业核心课程

表 8 人才培养目标与专业核心课程逻辑映射表

目标编码 课程名称	Z4	Z5	Z6	Z7	Z8	Z9	N2	N3	N4	N5	N6	N7
新媒体营销	M		L			H	L				H	L
人力资源管理	L	L	H		M		L	H	H			L
商圈市场调研					L				M	L	L	
质量管理实务(B)		L	H						M			L
连锁经营管理	L		H			L		M	M	L		
会展策划实务(B)				L		M					L	
客户沟通技巧(B)				M				L				L
企业大数据分析与应用	H					M	H		M	H		

注：分别用 H（高）、M（中）和 L（低），表示课程与人才培养目标之间的关联程度，其中覆盖 80% 以上的为高，50% 以上的为中，20% 以上的为低，无关联的为空。

表 9 专业核心课程介绍

课程名称	对应典型工作任务	课程性质	课程简介（包括课程目标、主要内容及教学要求）
新媒体营销	互联网营销视频创推、互联网营销平台管理等	必修	该课程是专业的职业核心能力课程，新媒体营销是整个营销体系的一部分，是企业营销实践与现代信息通讯技术、计算机网络技术相结合的产物，是企业向消费者提供产品和服务的另一个重要渠道。通过本课程的学习，让学生们了解并掌握新媒体营销的基本知识、最新发展以及相关原理，熟练掌握并了解物联网营销、手机媒体营销以及数字媒体营销等新媒体营销的概念、特征及主要载体，并通过大量案例分析与实践，使得学生能够接触到业界前沿的最新成果，会利用新媒体为企业进行高效的营销。本课程主要教学内容包括门户网站营销、网络视频营销、搜索引擎营销、电子邮件营销、网络论坛营销、博客营销、微博营销、微信营销、手机媒体营销以及数字媒体营销等。课程师资要求：具有丰富的新媒体营销经验，能熟练运用相关视音频编辑软件在手机、互联网等新媒体开展营销活动。设施设备要求：多媒体教室、互联网机房。本课程包括两条主线，一条是明线，即企业经营管学科专业知识体系；另一条是暗线，在原有明线基础上，有机植入社

课程名称	对应典型工作任务	课程性质	课程简介（包括课程目标、主要内容及教学要求）
			会主义核心价值观、中国传统文化和管理思想，着力发挥课程思政的引领作用，在传授专业知识过程中坚持把立德树人放在首位，努力达到潜移默化、润物无声的教育效果，教育引导学生正确认识世界和中国发展大势，正确认识时代责任和历史使命，不断增强“四个自信”，引导学生成为创新型、复合型高级专业人才。
人力资源管理	人力资源规划、员工招聘、员工培训、绩效管理、薪酬管理等	必修	该课程是工商管理类与经济类各专业的职业核心能力课程，课程直接对接国家人力资源和社会保障部颁发的企业人力资源管理师职业资格证书。人力资源管理是企业管理的一个重要组成部分，该课程将思政元素融入教学各环节，注重课堂教学中的价值引领，实现润物无声，立德树人。课程建设过程中以习近平新时代中国特色社会主义思想观为主线，融入家国情怀，社会责任，传统文化，科学精神，把思政融入人力资源管理“选育用留”各个模块。该课程将系统向学生讲授人力资源管理工作的主要职能，含企业人力资源规划、工作分析、员工招聘、培训、职业生涯管理、绩效管理、薪酬管理、劳动关系管理等工作内容。通过本课程的学习，要求学生掌握作为企业人力资源管理人员必备的相关理论知识和实践操作技能，熟悉人力资源管理工作的基本职能，能够根据企业的实际情况进行人员获取、整合、培训、控制与调整以及人员开发等工作。课程师资要求：管理类相关专业，讲师及以上职称，具备较丰富的人力资源管理相关知识及经验，具备企业人力资源管理师职业资格。设施设备要求：多媒体教室、互联网机房、活动桌椅教室、麦克风等。
商圈市场调研	商务信息的收集、整理、分析	必修	该课程是专业的职业核心能力课程，课程以实际企业的商圈和市场调研项目展开，形成“教、学、做”一体的学习模块，并结合实际案例的综合实践类调研课程，本课程注重融合培养学生的家国情怀、民族自信、社会主义核心价值观、爱岗敬业及劳动精神等优秀职业品质，特别注重“没有调查就没有发言权”的实事求是的毛泽东思想。通过本课程的学习，使学生了解商圈的基本概念与方法，掌握商圈调研的内容与方法，帮助学生掌握所需的商圈市场的分析与决策工具，掌握根据实际情况进行商圈和市场的内容进行调研分析和形成调研报告的能力。本课程主要教学内容包括商圈及市场调研认知、商圈调研项目内容与市场调研分析、商圈及市场调研项目方法设计、商圈及市场调研方案设计、商圈调研方案实施、商圈调研数据统计分析、商圈调研报告撰写等部分。课程师资要求：具有丰富的企业管理工作经验，能熟练运用相关的办公软件，具有丰富的市场调查技能和经验。设施设备要求：多媒体教室、互联网机房。
连锁经营管理	连锁企业调研、商品采购、总部管理、门店管理	必修	该课程是专业的职业核心能力课程，理论知识与实践技能相融合的综合课程。本课程根据企业对人才的需求，在广泛调研和征求企业人员意见的基础上，遵循培养高素质技能型人才、以学生为教育主体、培养学生知识素质和能力兼具并快速适应社会的能力的职业教育理念，主要培养具有连锁企业经营管理方向素质和实战能力的适应现代商业连锁经营规范化、制度化、规模化要求的连锁经营管理专业人才，以适应现代连锁企业快速扩张对此类人才的大量需求。通过本课程的学习，让学生们了解并掌握连锁经营管理的基本知识、最新发展以及相关原理，熟练掌握并了解连锁经营的业态和模式、连锁门店的经营过程以及连锁门店的选

课程名称	对应典型工作任务	课程性质	课程简介（包括课程目标、主要内容及教学要求）
			址、布局设计、商品陈列及商品策略，并通过大量案例分析与实践，使得学生能够接触到业界前沿的最新成果，会运用这些原理，能够为从事连锁经营业务打下基础。本课程主要教学内容包括零售与连锁经营认知、连锁经营主要业态、连锁经营三种模式、连锁门店选址、连锁门店布局设计、连锁门店商品陈列、连锁门店商品策略、连锁门店促销策略、连锁门店运营管理、连锁门店店长管理以及连锁经营发展展望等。本课程注重培养学生创新创业的能力和工匠精神，将正确的政治立场、行业的社会责任、爱岗敬业、团结协作的工作态度，爱国、敬业、诚信、友善的社会主义核心价值观贯穿到课程全教学过程中，增强学生的社会责任感和爱国精神。课程师资要求：具有丰富的连锁企业管理经验，具有双师素质，并具有较强的连锁门店实践能力。设施设备要求：实训室、多媒体教室、互联网机房。
会展策划实务（B）	商务会务筹备、会务组织等	必修	该课程是商务管理专业的职业核心能力课程，会展业对区域经济发展的带动作用令人瞩目，而策划是会展企业创造价值的核心环节，也是会展业价值存在的根本所在。本课程树立正确的世界观、人生观、价值观，在具体的课程学习情境中通过案例展示红色精神的传承，更加坚定了学生的红色理想信念、爱国情怀和坚韧不拔的精神。课程主要介绍如何撰写会展项目背景分析、会展项目要素、会展现场配套服务等。通过本课程的学习，让学生们了解并掌握会展相关的基本知识、国内外发展趋势以及会展策划的原理。了解会展的概念和构成要素、特征及分类，熟练掌握会展策划的基本方法和内容，根据配套浙江省高职高专会展策划大赛的基本要求，让学生能够撰写出省赛和会展企业所需的最新成果，真正做到以赛促教，以赛促训、以赛促创。本课程主要教学内容包括会展的概述和发展趋势、会展策划的基本方法、会展策划的基本内容、项目背景分析、项目基本要素、会展宣传推广、会展现场配套服务、项目执行甘特图等。师资要求：具有丰富的会展策划理论和实践经验，能熟练运用相关会展策划的方法。设施设备要求：实训室、多媒体教室、互联网机房。
企业大数据分析与应用	商务信息收集、信息整理、维护和挖掘客户相关数据	必修	该课程是专业职业能力核心课程，属于大数据分析类通识性入门课程，在国家推行大数据落地并鼓励高校开设创新创业教育课程的背景下，亦属于创新型课程。通过本课程的学习，使学生具有全面完整的大数据分析思路及应用实践能力，掌握大数据分析基础理论知识，能够熟练运用魔镜工具，根据业务问题指标利用常用数据分析方法进行数据的处理与分析，并得出逻辑清晰的可视化业务分析报告，解决实际问题。本课程主要教学内容包括认识大数据、大数据技术基础、大数据管理、大数据统计分析技术、数据挖掘、大数据可视化、大数据安全、大数据应用案例实操等。课程师资要求：具有丰富的大数据获取、处理、挖掘和分析实践经验，能熟练运用大数据分析工具（例如“魔镜”等）平台开展相关行业大数据分析。设施设备要求：互联网机房、大数据分析实训室。
客户沟通技巧（B）	维护与挖掘客户、客户沟通及管理	必修	该课程是培养大学生核心能力中的沟通能力的一门核心课程，对于各个专业同学都非常必要与重要。本课程目标掌握沟通基础原理与相关知识，领悟沟通原理、掌握沟通客户五步流程、初步掌握沟通客户五步方法措施与相关要求，以有效地沟通客户、较好地沟通自己培育阳光心。本课程主要内容包括沟通基础知识、人

课程名称	对应典型工作任务	课程性质	课程简介（包括课程目标、主要内容及教学要求）
			际沟通知识与方法、沟通客户原理、沟通客户五步骤以及每一沟通步骤的应用措施，以及不同职场情景下开展沟通的要则。课程教学中运用小组化、情景演练等方式，以日常生活人际交往、职场中沟通客户场景为案例，先文字或视频案例赏析、再分组商讨、分头简答、评价、再以正确方式演练等方式来开展授课，尽可能“练-析-评-演”的“边学边练”方式；课程教学中，以沃尔玛生态为案例背景，组织沃尔玛企业讲师或经理来参与讲授、分享。师资要求：具有良好亲和力、具备心理学知识、最好具有营销实践经验。设施设备要求：可移动桌椅、有多媒体的实训室。
质量管理实务（B）	商务及连锁企业品质管理	必修	通过本课程的教学，使学生了解并掌握树立全面质量管理思想，熟练掌握质量管理的基本理论与方法，能够通过建立 ISO9000 质量管理体系来进行有效经营管理、会运用质量管理统计工具等内容，从而具备一定质量管理的能力，为经后从事相关工作奠定基础。本课程的主要教学内容包括全面质量管理的基本理论、ISO9000 质量管理体系的建立和运行、质量管理体系的审核、质量改进的工具、服务质量管理以及质量认证制度等。本课程注重德技并修、价值引领、不但注重培养学生的劳动精神、工匠精神及相关职业品格外，还特别注重求真务实的特区精神，帮助学生树立质量即生命的意识。课程师资要求：具有丰富的企业质量管理经验，具有“双师”素质、具备中级以上职称或至少具备三年以上相关质量管理实践经验。设施设备要求：多媒体教室、互联网机房。

3. 专业拓展课程

表 10 人才培养目标与专业拓展课程逻辑映射表

目标编码 课程名称	Z4	Z5	Z6	Z7	Z8	Z9	N2	N3	N4	N5	N6	N7
连锁门店运营与管理			M	L			L		H	L		
企业经营决策仿真	L	M	H				M					H
客户关系管理（B）			M	L	L			M				
直播带货实务	M					H				L	H	
会展营销与运作			M			H			M			H

注：分别用 H（高）、M（中）和 L（低），表示课程与人才培养目标之间的关联程度，其中覆盖 80%以上的为高，50%以上的为中，20%以上的为低，无关联的为空。

表 11 专业拓展课程介绍

课程名称	专业方向	课程性质	课程简介（包括课程目标、主要内容及教学要求）
连锁门店运营与管理	连锁经营管理	必修	该课程是商务管理专业的专业拓展课程，主要培养学生在连锁企业门店的岗位作业能力和现场组织、协调能力。本课程支撑着学生核心职业素养与能力的养成，并为后续课程的学习和成为一名“连锁企业基层管理者”奠定良好的知识和技能基础。本课程主要教学内容包括连锁门店运营管理、收银作业流程与管理、理货管理、盘点作业流程与管理、特殊顾客管理的应对措施、安全管理、客服管理以及门店绩效的控制等。本

课程名称	专业方向	课程性质	课程简介（包括课程目标、主要内容及教学要求）
			课程注重培养学生的企业家精神和工匠精神，增强学生的社会责任感和报国使命感，并使之内化为学生的精神追求，外化为学生的自觉行动。课程师资要求：具有丰富的连锁门店管理经验，具有双师素质，并具有较强的连锁门店实践能力。设施设备要求：实训室、多媒体教室、互联网机房。
企业经营决策仿真	连锁经营管理	必修	该课程是商务管理专业的专业拓展课程，以专门的 ERP 仿真软件——现代企业经营决策仿真系统为教学平台，构建一个竞争性的行业及行业中众多模拟企业，让学生以管理者的身份对企业进行经营决策，然后由仿真软件进行模拟竞争并输出竞争结果。本课程注重德技并修、价值引领，除培养学生的劳动精神、工匠精神及相关职业品格外，特别注重敢做敢试的特区精神。通过课程的教学和训练，使学生知道企业经营决策的内容及其决策要点和思路，能够独自对模拟企业进行经营决策，并能根据各类经营报表分析经营的成败及其原因，及时采取调整措施，同时课程还能训练学生的沟通表达能力、团队合作精神和系统思维。课程主要教学内容包括风险投资决策、战略决策、市场营销决策、生产管理决策、财务决策、采购决策、质量与研发决策等。课程师资要求：具备扎实的专业理论基础和较为丰富的企业经营管理经验，能够熟练操作课程仿真软件，具有以数据说话的理性分析思维与能力。设施设备要求：多媒体教室、互联网机房、课程教学仿真软件系统。
客户关系管理（B）	连锁经营管理	必修	该课程是商务管理专业的专业拓展课程，客户关系管理是指企业为提高核心竞争力，利用相应的信息技术以及互联网技术协调企业与顾客间在销售、营销和服务上的交互，从而提升其管理方式，向客户提供创新式的个性化的客户交互和服务的过程。其最终目标是吸引新客户、保留老客户以及将已有客户转为忠实客户，增加市场。通过本课程的学习，学生通过本课程学习后要了解企业客户关系管理的常用方法与手段，会根据企业的实际情况采用科学合理的方法与对策。
直播带货实务	连锁经营管理	必修	该课程是商务管理专业的专业拓展课程，理论知识与实践技能相融合的综合课程。本课程根据工作岗位需求，从直播营销的形式、直播平台的类型，到直播营销方案策划、直播人员配置、直播话术、直播间设计、直播选品与规划，再到引流互动、数据分析，全方位、多角度地介绍了直播带货从业人员必须掌握的各种知识和实战技能。本课程主要教学内容包括直播营销、直播营销方案策划、直播人员配置、直播话术、直播间设计、直播选品与规划、直播引流互动、直播数据分析、淘宝直播、抖音直播、快手直播以及腾讯直播等。本课程注重立德树人，将思政人文元素与专业知识教育相融合，注重德技并修、育学结合，有机融入劳动教育、工匠精神、职业道德、职业精神和职业规范等内容，学生通过本课程学习，能自觉践行社会主义核心价值观，提高人文素养，坚定文化自信和爱国精神。课程师资要求：具有丰富的连锁企业管理经验，具有双师素质，并具有较强的连锁门店实践能力。设施设备要求：实训室、多媒体教室、互联网机房。
会展营销与运作	连锁经营管理	必修	该课程是商务管理专业的专业拓展课程，本课程立足于当前会展产业迅速发展的现实，着眼于会展企业的角度，以现代会展整体营销与运作的客观规律为对象，来阐述会展项目实际运营的全过程。本课程主要教学内容包括四个模块内容：第一，会展营销与管理基础篇，介绍会展活动发展史和发展趋势、会展运行机制和管理模式以及会展企业组织结构设计的概念。第二，展览立项实战篇，介绍展览立项和前期筹备。第三，展览营销实战篇，包括宣传推广、招展和招商等方面的实战演练。

课程名称	专业方向	课程性质	课程简介（包括课程目标、主要内容及教学要求）
			第四，活动创意设计实践篇，包括活动目的意义、选址、盈利创收等实践操作。师资要求：具有丰富的会展营销与运作理论和实践经验，能熟练运用相关会展营销的创意设计相关配套活动。设施设备要求：会展实训室、多媒体教室、互联网机房。

（三）实践性教学环节

序号	实践教学环节名称	学分	学期	实训项目名称	组织形式	
					集中	分散
1	军事技能	2	1	军事训练	√	
2	社会实践	2	1-4	暑期社会实践，素质拓展		√
3	劳动教育	1	1-4	劳动实践		√
4	课程综合实践 I	1	1	专业认知和专业知识培养		√
5	课程综合实践 II	2	2	职业岗位通用知识与技能培养	√	
6	课程综合实践 III	2	3	商务管理职业岗位核心技能的协同训练与强化	√	
7	课程综合实践 IV	2	4	商务管理职业核心素养训练与强化	√	
8	岗位实习	16	5	商务管理专业岗位核心能力跟岗实习		√
9	毕业综合实践	16	6	基于移动互联新媒体的企业商务活动策划与实施		√

（四）岗课赛证融通情况说明

职业技能等级（职业资格）证书名称或职业技能竞赛名称	对应课程名称	转换学分	转换规则说明
连锁特许经营管理（中级）证书	连锁经营管理	2	成绩 80 分以上可免修
人力资源管理师证书（四级）	人力资源管理	4	获取证书可免修该课程
浙江省会展策划创意大赛	会展策划实务（B）	3	获奖者可免修该课程
浙江省大学生统计调查方案设计竞赛	管理数据分析（B）	3	获奖者可免修该课程
人力资源共享服务（中级）证书	人力资源管理	4	成绩 80 分以上可免修
经济师证书	企业管理	4	获取证书可免修该课程

七、教学进程总体安排

（一）教学周数表

学期	一	二	三	四	五	六	合计
理论教学	14	16	16	16	(18)		62+(18)
课程专项实践	(14)	(16)	(16)	(16)			(62)

学期	一	二	三	四	五	六	合计
课程综合实践/认知实习	(1)	2	2	2			6+(1)
跟岗实习					18		18
毕业综合实践/顶岗实习						16	16
军训/入学教育	3						3
毕业环节						2	3
考试/考核/答辩	1	1	1	1	1	1	7
机动	1	1	1	1	1	1	6
总周数	20	20	20	20	20	20	120

注：上表括号中的数字表示该教学环节已穿插在其他教学环节的周数之中。

(二) 教学进程表（见附录）

(三) 学时安排表

课程类别	课程性质	理论课时	实践课时	总学时	总学时占比	学分数	总学分占比
公共基础课程	必修课程	251	247	498	18%	26	18%
	限选课程	100	132	232	9%	15	10%
	选修课程	96	0	96	4%	6	4%
专业课程	技能必修课程	512	416	928	33%	58	39%
	拓展选修课程	120	128	248	9%	16	11%
实践课程	课程综合实践	0	210	210	8%	7	5%
	岗位实习	0	256	256	9%	16	11%
	毕业综合实践	0	480	480	18%	16	11%
第二课堂类课程		0	48	48	2%	3	2%
总计		959	1789	2748	100%	147	100%

八、教学基本条件

(一) 师资队伍

1. 队伍结构

工商管理专业人才培养要求具备一只专兼配比合理、数量满足需要、职称结构科学的“双师”素质型师资队伍。专业有专任教师 15 人，高级职称 9 人，浙江省新世纪 151 人才工程第三层次培养对象 2 人，兼职教师按 1:1 比例配备，双师型教师比例超过 80%，教师中具有研究生及以上学历达 80%，能较好地满足专业教学的需求。

2. 专任教师

专任教师应具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有工商管理相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强信息化教学能力，能开展课程教学改革和科学研究；每 5 年有累计不少于 6 个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

商务管理专业带头人具有教授专业技术职务，高级人力资源管理师、高级茶艺师，能够较好地把握国内外行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，主持浙江省哲学社会科学规划课题 2 项、主持浙江省教育厅、浙江省人力资源和社会保障厅课题多项，在商务管理专业或行业领域具有一定的影响力。组织并开展人力资源共享服务等商务管理类职业技能等级证书培训及鉴定工作。

4. 兼职教师

兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能至少承担 1 门专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

（二）教学设施

1. 专业教室基本条件

专业教室一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 Wi-Fi 环境，并实施网络安全防护措施；按照应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散需求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室基本要求

商务管理专业依据职业能力分析和岗位技能要求，按照“真设备、真流程、真环境”的设计原则，与企业共同进行生产性实训场馆的规划与开发，建成具有集教学、培训、技能鉴定、技术开发与服务于一体的人力资源与企业经营决策仿真实训、商务数据统计实训、茶艺茶道实训、智慧管理“课赛证创”研训基地等实训室，服务于具有“工学结合”特色的专业建设。探索开放实训项目和场地的管理模式，与企业深度融合，建立可持续发展的管理运行机制。

实训室名称	主要实训项目名称	主要设备名称	台套数量	适用课程
人力资源与企业经营决策仿真实训室	1. 企业人力资源管理岗位认知	服务器	1	人力资源管理
	2. 人力测评与模拟招聘	计算机	50	企业经营决策仿真
	3. 企业经营决策仿真实训	智能教学硬件设备	1	企业经营报表分析
	4. 企业经营报表分析实训	桌椅	50	企业管理

实训室名称	主要实训项目名称	主要设备名称	台套数量	适用课程
商务数据统计实训室	1. 商圈市场调研分析	服务器	1	管理数据分析
	2. XX 企业工作衔接程序调查改进	计算机	50	办公设备与软件应用
		智能教学硬件设备	1	大数据分析与应用
	3. 基于中小企业的工作管理设计分析	桌椅	50	商圈市场调研
茶艺茶道实训室	1. 绿茶茶艺实训	茶艺桌	10	茶艺茶道
	2. 乌龙茶茶艺实训	绿茶茶具	10	茶艺调饮
	3. 红茶茶艺实训	乌龙茶茶具	10	课程综合实践 II
	4. “无我”茶会筹办与运作	红茶茶具	10	商务礼仪
	5. “三沐茶苑”茶会策划与实施			
智慧管理“课赛证创”研训室	1. 数字经济背景下新零售企业运营模式	服务器	1	新媒体营销
		虚拟演播室系统		会展策划实务
	2. 基于移动互联网新媒体的企业商务活动策划与实施	一键直播系统	1	直播带货实务
		3. 大型国际会展项目策划与实施	3D 图形加载生产系统	1

3. 校外实训基地

校外实训基地基本要求为：具有稳定的校外实训基地；能够开展商务管理专业相关实训活动。实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。

实训基地名称	实训基地功能	实训岗位
浙江一鸣食品股份有限公司	教师挂职、教师访工、学生实习等	运营经理、人力资源部经理助理、营业员、综合管理员、客服专员
杭州顶全便利店有限公司	学生顶岗实习、跟岗实习等	店长助理、综合管理员、客服专员
杭州国际动漫节会展有限公司	学生顶岗认知实习、教师挂职锻炼等	商务助理、人力资源部经理助理、收银员、理货员、
杭州联华华商集团	教师挂职教师访工、学生实习等	人力资源部经理助理、商务助理、收银员、理货员、
杭州十足便利店有限公司	学生顶岗实习、跟岗实习等	综合管理员、店长、收银员、客服专员
杭州屈臣氏个人用品商店有限公司	学生顶岗实习、跟岗实习等	营业员、综合管理员、客服专员、店长助理

4. 学生实习基地

商务管理专业具有稳定的校外实习基地；能够提供相关实训岗位，能涵盖当前相关产业的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保障实习生日程工作、学习、生活的规章制度，有安全保险保障。目前，专业与浙江一鸣食品股份有限公司等 6 家企业签订长期合作实习协议，并积极对接浙江省连锁经营协会成员企业，开展校企合作共建校外顶岗实习基地，形成了校企共建实训基地的长效运行机制。

学生主要实习基地名称	实习方式	相关实习岗位
浙江一鸣食品股份有限公司	顶岗实习	管理培训生、理货员、收银员
杭州顶全便利店有限公司	顶岗实习	管理培训生、理货员、收银员
杭州国际动漫节会展有限公司	认知实习	会展营运支持人员、客服人员
银泰商业有限公司	认知实习	商务助理、人力资源助理
杭州十足便利店有限公司	跟岗实习	收银员、理货员
杭州屈臣氏个人用品商店有限公司	跟岗实习	收银员、理货员

5. 支持信息化教学方面的基本要求

商务管理专业的教学活动对多媒体教室、互联网机房及校内外实训基地有较高的要求，互联网计算机数量生均应达到 0.3 台，校内实训基地 3-5 个，校外实训基地 5-8 家。目前学校多媒体教室和互联网机房能充分满足专业教学需求，专业的校内外实训基地等较好地满足专业开展实训、实训的需求。

（三）教学资源

1. 教材选用基本要求

商务管理专业一直选用国家规定优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。成立专业教师、行业专家和教研人员等人员参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。根据需要可组织编写校本教材，开发教学资源。

2. 图书文献配备基本要求

图书馆配备超新、万方、维普、知网等全文和文摘数据库，满足人才培养、专业建设、教科研等工作需要。

3. 数字教学资源配置基本要求

专业相关教材、图书和数字资源丰富，满足学生专业学习、教师专业教学研究、教学实施和社会服务需要。

（四）教学方法

商务管理专业课程按照“校企合作、工学结合”的总体建设思路，以高素质技术技能人才培养为目标，紧密联系生产劳动实际和社会实践，开展模块化课程改革与建设。在课程设计中，首先通过分析对应的岗位典型工作任务、工作过程确定课程教学内容，并按照工作过程将教学内容整合为学习项目，对课程进行整体设计；其次，针对每个学习项目中的“工作任务”按照“资讯、计划、决策、实施、检查、评价”进行教学设计，构建与人才培养模式相适应的“教、学、练、做、评”一体化的项目课程教学模式，并在具有生产氛围的校内实训室、校外实训基地中坚持“边教边学、边学边练、边练边做、边做边评”的原则，基于翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等教学模式，采用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方法和启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方式，

培养学生职业岗位工作综合能力。商务管理专业教师的教、学生的学、练、做融为一体，贯穿于整个项目课程的教学过程中。教学过程中注重将与思想政治教育、职业素养、学生美育、劳动教育、创新创业教育等有机融合。

（五）学习评价

商务管理专业学生学习评价应从多个维度进行科学全面考量。如学生的课程学习，应从日常出勤、课堂表现、作业成绩、考试成绩等维度进行综合评价，课程综合实践项目则应从过程表现、团队合作、成果质量、企业评价等维度进行综合评价，毕业顶岗实习则应从指导教师评价、实习单位评价、毕业成果评价等维度进行综合考察。

（六）质量保障

建立健全院校两级质量保障体系，分院建立专业指导委员会，指导专业建设。学校统筹考虑影响教学质量的各主要因素，结合教学诊断与改进、质量年报保证人才培养质量的工作，统筹管理学校各部门、各环节的教学质量管理活动，形成任务、职责、权限明确，相互协调、相互促进的质量管理有机整体。

提升每门课程的课程标准的质量。课程标准是规定某一课程的性质、学习目标、学习内容、学习成果、教学实施、资源要求、评价方法的规范性教学指导文件，具有全国性或职业院校内部的法规性地位和作用。课程标准是进行课程设计、新型教材编写、教学设计、教学成效评价的法定依据。因此，在职业教育专业群、专业模块化课程体系重构完成后，由模块化课程教学团队负责按照规范要求对每一门模块化课程制定课程标准，为后续新型教材编写、教学工作提供标准和依据。

九、毕业要求

（一）学分要求

学生毕业最低学分为 145 学分，其中公共选修课要求达到 8 个学分，同时根据专业需要，学生毕业之前必须取得职业资格证书中的 2 种。

（二）其他要求

职业资格要求。为落实 1+X 证书制度，商务管理专业已经进行 1+X 证书制度试点，鼓励学生考取多个 X 证书。根据专业需要，学生毕业之前应当取得含英语、计算机和 1+X 证书在内的 2 种以上证书。

十、附录

包括教学进程安排表、变更审批表等。

《商务管理H》专业教学进程表(2022)级

课程分类	序号	课程代码	课 程	专业方向	学分	计划学时数			考试学期	考查学期	学期分配周课时						学分占比	学期	
						共计	其中				一 20	二 20	三 20	四 20	五 20	六 20		理论 教学 周数	备注
							理论 教学	实践 教学											
公共基础 课程	1	15113410	大学生国家安全教育	无方向	1	18	18	0	1	2 9								网络必修16学时	
	2	90000050	大学生心理健康教育	无方向	2	32	22	10	1	2 16								自行补足4学时	
	3	12111511	大学生职业发展与就业指导I	无方向	0.5	8	8	0	1	2 4									
	4	12111512	大学生职业发展与就业指导II	无方向	0.5	8	8	0	4					2 4					
	5	81110101	高职体育I	无方向	2	28	3	25	1	2 14									
	6	81110102	高职体育II	无方向	2	32	4	28	2		2 16								
	7	81110103	高职体育III	无方向	1	16	2	14	3			1 16							
	8	81110104	高职体育IV	无方向	1	16	2	14	4				1 16						
	9	15113400	高职体育V	无方向	1	16	0	16	5						1 16			分散至1-4学期执行	
	10	22110012	军事技能	无方向	2	112	0	112	1	56 2								不少于14天	
	11	22110011	军事理论	无方向	2	36	36	0	1	2 18								网络必修30学时	
	12	16113420	劳动教育专题A	无方向	2	32	16	16	1	2 16								其中16学时分散至1-4学期执行	
	13	90000020	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	无方向	2	32	28	4	1	2 16								自行补足4学时	
	14	90000041	思想道德与法治 I	无方向	2	28	20	8	1	2 14									
	15	90000042	思想道德与法治 II	无方向	1	20	20	0	2		2 10								
	16	90000010	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	无方向	3	48	32	16	2		3 16								
	17	12111111	形势与政策I	无方向	0.5	8	8	0	1	2 4									
	18	12111112	形势与政策II	无方向	0.5	8	8	0	2		2 4								
	19	12111113	形势与政策III	无方向	0.5	8	8	0	3			2 4							
	20	12111114	形势与政策IV	无方向	0.5	8	8	0	4				2 4						
公共限选 课程	21	61224295	Python及其应用	无方向	4	64	22	42	1	4 16								计算机类3选1 自行补足8学时	
	22	63720111	办公软件应用	无方向	4	64	18	46	1	4 16								计算机类3选1 自行补足8学时	
	23	80000010	大学生创新创业基础	无方向	2	32	6	26	1	2 16								网络必修26学时	
	24	13111511	高职英语I	无方向	4	56	28	28	1	4 14								外语类2选1	
	25	13111512	高职英语II	无方向	4	64	32	32	2		4 16							外语类2选1	
	26	63120610	计算机应用基础	无方向	4	64	24	40	1	4 16								计算机类3选1 自行补足8学时	
	27	23113201	日语I	无方向	4	56	28	28	1	4 14								外语类2选1	
	28	23113202	日语II	无方向	4	64	32	32	2		4 16							外语类2选1	
	29	90000030	中国共产党简史	无方向	1	16	10	6	2		2 8							自行补足4学时	
专业平台 课程	30	41329610	办公设备及软件应用	无方向	3	48	24	24	2		3 16								
	31	41329010	茶艺茶道	无方向	3	48	24	24	2		3 16								
	32	4232631B	管理数据分析(B)	无方向	3	48	16	32	2		3 16								
	33	42220210	管理心理学原理与实务	无方向	3	48	24	24	3			3 16							
	34	5321011C	会计基础与实务(C)	无方向	3	48	32	16	4				3 16						
	35	31230410	经济法	无方向	4	64	48	16	3			4 16							
	36	4223031C	企业管理(C)	无方向	2	32	24	8	1	2 16									
	37	42926080	企业经营报表分析	无方向	3	48	24	24	3				3 16						
	38	41520401	商务礼仪I	无方向	2	32	16	16	1	2 16									
	39	41520402	商务礼仪II	无方向	2	32	16	16	2		2 16								
	40	23315510	商务职业法律风险与防范	无方向	2	32	32	0	4					2 16					

课程分类	序号	课程代码	课 程	专业方向	学分	计划学时数			考试学期	学期分配周课时						学分占比	学期	
						共计	其中			一	二	三	四	五	六		理论教学周数	备注
							理论教学	实践教学										
	41	4131191B	物业管理实务(B)	无方向	2	32	12	20	4					2	16			
	42	41218010	消费心理	无方向	2	32	16	16		2		2	16					
专业核心课程	43	4292571B	会展策划实务(B)	无方向	3	48	24	24	4					3	16			
	44	4222491B	客户沟通技巧(B)	无方向	2	32	20	12		4				2	16			
	45	42926100	连锁经营管理	无方向	4	64	32	32	4					4	16			
	46	42926150	企业大数据分析与应用	无方向	4	64	32	32	4					4	16			
	47	42231410	人力资源管理	无方向	4	64	32	32	3				4	16				
	48	42926170	商圈市场调研	无方向	2	32	8	24	3				2	16				
	49	42926040	新媒体营销	无方向	3	48	24	24		3				3	16			
	50	4232011B	质量管理实务(B)	无方向	2	32	32	0		3				2	16			
专业拓展课程	51	42926110	会展营销与运作	连锁经营管理	3.5	56	18	38		5						4	14	
	52	4152051B	客户关系管理(B)	连锁经营管理	2	32	16	16		5						2	16	
	53	42926090	连锁门店运营与管理	连锁经营管理	3.5	56	28	28		5						4	14	
	54	4232581B	企业经营决策仿真(B)	连锁经营管理	3	48	16	32		5						3	16	
	55	42927090	直播带货实务	连锁经营管理	4	56	42	14		5						4	14	
	56	4232670A	校企二元综合实践A(商务专业)	校企二元实践	16	256	0	256		5						16	16	
综合实践环节	57	41329910	毕业综合实践(商务)	无方向	16	480	0	480		6						30	16	
	58	42326701	课程综合实践(商管)I	无方向	1	30	0	30		1	30							分散执行
	59	42326702	课程综合实践(商管)II	无方向	2	60	0	60		2		30						
	60	42326703	课程综合实践(商管)III	无方向	2	60	0	60		3			30					
	61	42326704	课程综合实践(商管)IV	无方向	2	60	0	60		4				30				
公共选修课程	课余素质类				2	32		32										
	艺术类				2	32	32											
	任意类				4	64	64											
学分、课时、周课时					147	2748	959	1789			26	22	25	24	16	16		

制表：浙江经济职业技术学院
2022年06月